

Mažeikių r. Tirkšlių Juozo Vitkaus-Kazimieraičio progimnazijos
Mokinių ir jų tėvų (kitų įstatyminių atstovų) asmens duomenų
tvarkymo taisyklių
1 priedas

MOKINIŲ IR JŲ TĖVŲ (KITŲ ĮSTATYMINIŲ ATSTOVŲ) TVARKOMŲ DUOMENŲ APIMTYS IR SAUGOJIMO TERMINAI

Asmens duomenų tvarkymo tikslas	Duomenų subjektų grupė	Teisinis pagrindas	Tvarkomi asmens duomenys	Duomenų gavėjai ir gavėjų grupės	Duomenų saugojimo terminas
1	2	3	4	5	6
Mokymo sutarčių sudarymas ir apskaita	Mokiniai ir jų tėvai (kiti įstatyminiai atstovai)	Lietuvos Respublikos švietimo įstatymas, Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro įsakymu patvirtintas Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas aprašas, Progimnazijos direktoriaus įsakymu patvirtinta Ugdymo(si) pagal pradinio ir pagrindinio ugdymo programą sutartis	Mokinio vardas (vardai), pavardė (pavardės), asmens kodas. Mokinio tėvų (kitų įstatyminių atstovų) atstovavimo pagrindas, vardas (vardai), pavardė (pavardės), adresas, telefono numeris, elektroninio pašto adresas. Sutarties sudarymo data, numeris.	Progimnazijos direktorius, pavaduotojas ugdymui, klasės vadovas, sekretorius.	10 metų pasibaigus sutarčiai
Bendros ir asmeninės informacijos pateikimas bei reikiama tarpusavio komunikacija	Mokiniai ir jų tėvai (kiti įstatyminiai atstovai)	Lietuvos Respublikos švietimo įstatymas, Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro įsakymu patvirtintas Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas aprašas, Progimnazijos direktoriaus įsakymu patvirtinta Ugdymo(si) pagal pradinio ir pagrindinio ugdymo programą sutartis	Mokinio vardas (vardai), pavardė (pavardės), adresas, mokinio telefono numeris, elektroninio pašto adresas. Mokinio tėvų (kitų įstatyminių atstovų) atstovavimo pagrindas, vardas (vardai), pavardė (pavardės), adresas, telefono numeris, elektroninio pašto adresas.	Progimnazijos direktorius, pavaduotojas ugdymui, klasės vadovas, sekretorius.	Mokymosi Progimnazijoje laikotarpiu

1	2	3	4	5	6
Mokinių registro pildymas	Mokiniai ir jų tėvai (kiti įstatyminiai atstovai)	Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro įsakymu patvirtinti Mokinių registro nuostatai	Mokinio asmens kodas, gimimo data, lytis, vardas (vardai), pavardė (pavardės); pilietybė (-s), jos suteikimo data (jeigu yra), deklaruotos gyvenamosios vietos adresas ir deklaravimo data, faktinės gyvenamosios vietos adresas, gimtoji kalba (-os), mirties data (jeigu yra), valstybės ir mokyklos, kurioje įgytas išsilavinimas, baigta visa švietimo programa ar jos dalis, pavadinimas, mokyklos pavadinimas ir juridinio asmens kodas (jeigu yra), kiti duomenys: asmens nurodytas našlaičio tipas (jei nurodyta, pateikti dokumentai); leidimo gyventi Lietuvoje numeris, išdavimo data, pilietybė, šalies, iš kurios atvyko, pavadinimas, atvykimo priežastis (mokyti, gyventi), jeigu asmuo užsienietis; specialiųjų ugdymosi poreikių grupė(-ės) ir specialiųjų ugdymo ir poreikių lygis (jeigu asmuo nurodė, pateikė tai įrodančius dokumentus), skirta / suteikta	Progimnazijos direktoriaus įsakymu paskirtas progimnazijos darbuotojas – Mokinių registro tvarkytojas (registro valdytojas Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerija, progimnazijos direktorius, pavaduotojas ugdymui, atsakingas už Mokinių registro pildymo kontrolę Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerija Nacionalinis egzaminų centras Mažeikių švietimo skyrius	Mokymosi Progimnazijoje laikotarpiu; registro duomenų bazės archyve – 75 metus

1	2	3	4	5	6
			<p>švietimo pagalba, užsienio kalbos, mokymas namie dėl ligos ar patologinės būklės (dalykai, valandų skaičius per savaitę); mokymo programa, mokymo forma/būdas; Dvišalės sutarties numeris; patirtos fizinės traumos ugdymo proceso metu data (jeigu patyrė); duomenys apie mokinio mobilumą: išvykimo / atvykimo šalis, išvykimo / atvykimo pobūdis, tikslas; dalykų pusmečių įvertinimai; socialinės pagalbos, nemokamo maitinimo gavimo faktas; asmens sutartis – Dvišalės mokymosi sutartis, jų galiojimo terminas, sudarymo institucija, mokymo programa, klasė/grupė. Mokinio tėvų (kitų įstatyminių atstovų) atstovavimo pagrindas, vardas (vardai), pavardė (pavardės), faktinės gyvenamosios deklaruotos/faktinės vietos adresas, telefono numeris.</p>		

1	2	3	4	5	6
Mokinio pažymėjimo išdavimas	Mokiniai	Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro įsakymu patvirtintas Mokinio pažymėjimo išdavimo ir naudojimo tvarkos aprašas	Pažymėjime: mokinio vardas, pavardė, gimimo data, mokinio amžių atitinkanti nuotrauka. Apskaitos žurnale: mokinio vardas, pavardė, gimimo data.	Klasės vadovas, sekretorius, Lietuvos Respublikos švietimo, Mokslo ir sporto ministerija (Mokinių registras).	Mokymosi Progimnazijoje laikotarpiu; žurnalai – metus
Elektroninio dienyno „TAMO“ pildymas ir saugojimas	Mokiniai ir jų tėvai (kiti įstatyminiai atstovai)	Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro įsakymu patvirtintas Dienynų sudarymo elektroninio dienyno duomenų pagrindu tvarkos aprašas	Mokinio vardas (vardai), pavardė (pavardės), klasė, mokslo metai, dalykai, jų įvertinimai, lankomumas, vėlavimas, praleistų pamokų pateisinimo priežastys, duomenys apie sveikatą. Mokinio tėvų (kitų įstatyminių atstovų) vardas (vardai), pavardė (pavardės), elektroninio pašto adresas.	Progimnazijos direktorius, pavaduotojas ugdymui, mokytojai, klasės vadovas, socialinis pedagogas, psichologas, logopedas, visuomenės sveikatos priežiūros specialistas UAB „Tavo Mokykla“	Pildoma kiekvienais mokslo metais: Dienynai (elektroninė laikmena) – saugomi 2 metus; Mokinių mokymo ir pasiekimų apskaitos suvestinės (popierinė forma) saugomos 75 metus
Pradinio, pagrindinio ugdymo ir kitų pažymėjimų išdavimas bei jų apskaita	Mokiniai	Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro įsakymu patvirtintas Pažymėjimų ir brandos atestatų išdavimo tvarkos aprašas	Mokinio vardas (vardai), pavardė (pavardės), asmens kodas arba gimimo data, mokomieji dalykai, jų įvertinimai, dalykų kursai (jei yra), jų apimtis valandomis, perkėlimo į aukštesnę klasę, palikimo kartoti klasės kursą informacija – Progimnazijos direktoriaus įsakymo data ir numeris.	Progimnazijos direktorius, pavaduotojas ugdymui, klasės vadovas, sekretorius Ugdymo įstaigos	Mokymosi pasiekimų pažymėjimų apskaitos žurnalas, Pradinio ugdymo, Pagrindinio ugdymo pažymėjimų Apskaita - 50 metų

1	2	3	4	5	6
Įvairių pažymų (apie mokinio mokymąsi Progimnazijoje, tam tikro laikotarpio mokymosi dalykus ir jų vertinimus, apie mokinio dalyvavimą įvairiuose renginiuose, konkursuose ir pan.) Išdavimas	Mokiniai	Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro įsakymu patvirtintas Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas aprašas, Progimnazijos direktoriaus įsakymu patvirtintas Progimnazijos ugdymo planas, kiti vidaus dokumentai	Mokinio vardas (vardai), pavardė (pavardės), asmens kodas arba gimimo data, klasė, ugdymo programa, dalykai ir jų įvertinimai (jeigu reikia), dalykų programų apimtys valandomis (jei reikia), renginių, konkursų pavadinimai, data.	Progimnazijos direktorius, pavaduotojas ugdymui, klasės vadovas, sekretorius Ugdymo įstaigos Tėvų darbovietės Sveikatos įstaigos Įdarbinimo įstaigos	Siunčiamų dokumentų byloje – 5 metus
Nacionalinis mokinių pasiekimų patikrinimas	Mokiniai	Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro įsakymu patvirtintas Nacionalinio mokinių pasiekimų patikrinimo organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašas, kiti teisės aktai	Mokinio vardas (vardai), pavardė (pavardės), klasė, mokomoji kalba, lytis, mokymo programa.	Progimnazijos direktoriaus pavaduotojas ugdymui, Kiti paskirti darbuotojai Lietuvos Respublikos švietimo, Mokslo ir sporto ministerija Nacionalinis egzaminų centras Mažeikių švietimo skyrius	Iki patikrinimų vykdymo pabaigos
Nemokamo mokinių maitinimo organizavimas ir apskaita	Mokiniai	Lietuvos Respublikos Vyriausybės patvirtintas Mokinių nemokamo maitinimo mokyklose tvarkos aprašas, Raseinių rajono savivaldybės tarybos patvirtintas Mokinių nemokamo maitinimo Raseinių rajono mokyklose tvarkos aprašas	Mokinio vardas (vardai), pavardė (pavardės), klasė, asmens kodas arba gimimo data, mokymo programa, kas skirta (pusryčiai, pietūs), nuo kada skirta.	Progimnazijos vyr. buhalteris, sekretorius, socialinis pedagogas	5 metai

1	2	3	4	5	6
Nesimokančių vaikų ir mokyklos nelankančių mokinių apskaita	Mokiniai ir jų tėvai (kiti įstatyminiai atstovai)	Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimas „Dėl savivaldybės teritorijoje gyvenančių vaikų apskaitos aprašo patvirtinimo“, Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro įsakymu patvirtinti Nesimokančių vaikų ir mokyklos nelankančių mokinių informacinės sistemos nuostatai	Mokinio (nesimokančių vaikų) (iki 16 metų): vardas (vardai), pavardė (pavardės), asmens kodas arba gimimo data, deklaruotas gyvenamosios vietos adresas. Mokinio tėvų (kitų įstatyminių atstovų) atstovavimo pagrindas, vardas (vardai), pavardė (pavardės), deklaruotos gyvenamosios vietos adresas, faktinės gyvenamosios vietos adresas. Mokyklos nelankančio mokinio (iki 16 metų) vardas (vardai), pavardė (pavardės), asmens kodas arba gimimo data, lytis, deklaruotos /faktinės gyvenamosios vietos adresas, klasė, kurioje mokosi, tačiau jos nelanko, praleistų pamokų per mėnesį skaičius ir priežastys, pokalbių duomenys: datos, Progimnazijos atstovų vardas (vardai), pavardė (pavardės), pareigos, pokalbio dalyviai (tėvas, motina, kiti įstatyminiai atstovai (atstovavimo pagrindas)).	Progimnazijos direktorius, pavaduotojas ugdymui, klasės vadovas, socialinis pedagogas, Vaiko gerovės komisija	10 metų

1	2	3	4	5	6
Vaiko gerovės komisijos darbo organizavimas ir vykdymas	Mokiniai ir jų tėvai (kiti įstatyminiai atstovai)	Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro įsakymu patvirtintas Mokyklos vaiko gerovės komisijos sudarymo ir jos darbo organizavimo tvarkos aprašas, Progimnazijos direktoriaus įsakymu patvirtintas Raseinių Šaltinio progimnazijos Vaiko gerovės komisijos sudarymo ir jos darbo organizavimo tvarka	Mokinio vardas (vardai), pavardė (pavardės), klasė, gimimo data, gyvenamoji vieta, telefono numeris, mokymosi sutrikimai, specialieji ugdymo poreikiai, duomenys apie sveikatą, praleistas pamokas ir praleidimų priežastis, praleistas pamokas pateisinantys dokumentai. Mokinio tėvų (kitų įstatyminių atstovų) atstovavimo pagrindas, vardas (vardai), pavardė (pavardės), telefono numeris, elektroninio pašto adresas, deklaruotos/gyvenamosios vietos adresas.	Vaiko gerovės komisijos nariai, klasės auklėtojas Mažeikių rajono savivaldybės Vaiko teisių apsaugos skyrius Mažeikių rajono policijos komisariatas	10 metų

PASTABA. Duomenų saugojimo terminas metais nurodo, kiek metų dokumentai su atitinkamais asmens duomenimis saugomi progimnazijos archyve.