

Mažeikių r. Tirkšlių Juozo Vitkaus-Kazimieraičio progimnazija

(Savivaldybės administracijos, seniūnijos, biudžetinės įstaigos pavadinimas)

2024 METŲ VEIKLOS PLANAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Mažeikių r. Tirkšlių Juozo Vitkaus-Kazimieraičio progimnazijos 2024-ųjų metų veiklos planas nustato tikslus, uždavinius, priemonių įgyvendinimo planą, už priemonių įgyvendinimą atsakingus vykdytojus, vertinimo kriterijus, lėšas planui įgyvendinti ir planuojamus rezultatus.

2. Metinis veiklos planas parengtas, vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Lietuvos pažangos strategija „Lietuva 2030“, kitų Lietuvos Respublikos norminių aktų nuostatomis, Mažeikių rajono savivaldybės 2024-2026 metų strateginiu veiklos planu patvirtintu 2024 m. vasario 29 d. Nr. T1-36, Mažeikių rajono savivaldybės 2024 metų biudžetu patvirtintu 2024 m. vasario 29 d. sprendimu Nr. T1-37, Mažeikių rajono savivaldybės ugdymo kokybės ir mokymosi aplinkos užtikrinimo programa 2023–2025 metams, patvirtinta Mažeikių rajono savivaldybės tarybos 2022 m. gruodžio 22 d. sprendimu Nr. T1-342. Mažeikių r. Tirkšlių Juozo Vitkaus-Kazimieraičio progimnazijos 2023-2028 metų strateginiu planu patvirtintu 2023 m. spalio 17 d. direktoriaus įsakymu Nr. V1-100.

3. Mažeikių r. Tirkšlių Juozo Vitkaus-Kazimieraičio progimnazija vykdo pagrindinio ugdymo programos pirmosios dalies, pradinio, priešmokyklinio ir ikimokyklinio ugdymo programas. Progimnazija organizuoja neformalaus švietimo ugdymą ir mokiniams siūlo 21 būrelį bei 2 NVŠ veiklas.

Progimnazijos organizacinė struktūra: 2024 m. sausio 1 d. duomenimis Mažeikių r. Tirkšlių Juozo Vitkaus-Kazimieraičio progimnazijoje mokėsi 119 mokinių, yra 8 klasių komplektai. Žemalės pradinio ugdymo skyriuje – 40 mokinių (19 ikimokyklinio amžiaus ugdytinių, 4 priešmokyklinio amžiaus ugdytiniai, 17 1-4 kl. mokinių), yra 4 klasių / grupių komplektai.

Žmogiškieji ištekliai: Progimnazijoje 2024 m. sausio 1 d. dirba 57 darbuotojai: 2 – vadovai, 20 mokytojų ir 4 mokytojo padėjėjos – Tirkšlių progimnazijoje, 5 mokytojos ir 2 mokytojo padėjėjos – Žemalės pradinio ugdymo skyriuje. Švietimo pagalbos specialistų komandą sudaro socialinė pedagogė, logopedė, spec. pedagogė, psichologė. Tirkšlių progimnazijoje ir Žemalės pradinio ugdymo skyriuje dirba visuomenės sveikatos specialistė. Progimnazijoje yra 1 bibliotekininkė, 21 – aptarnaujančio personalo darbuotojas.

Socialiniai veiksniai: 2024 m. sausio 1 d. progimnazijoje mokosi 119 mokinių. Nemokamas maitinimas buvo skirtas 46 (1-8 kl.) mokiniams. Parama mokinio reikmenims įsigyti skirta 33 progimnazijos mokiniams. Žemalės pradinio ugdymo skyriuje mokėsi 40 ugdytinių pagal ikimokyklinio, priešmokyklinio ir pradinio ugdymo programas. Nemokami pietūs buvo skirti 17 (priešmokyklinio ugdymo ir 1-4 klasių) mokinių. Parama mokinio reikmenims įsigyti skirta 2 mokiniams.

78 mokiniams teikiama pavėžėjimo paslauga.

Specialiųjų ugdymosi poreikių (SUP) 2024 m. sausio 1 d. Tirkšlių progimnazijoje 21 mokiniui teikiama švietimo pagalba pagal PPT pažymas. Progimnazijoje 3 mokiniai turi didelius specialiųjų ugdymosi poreikius, 17 mokinių – vidutinius, 1 mokinys – nedidelius. Žemalės pradinio ugdymo skyriuje švietimo pagalba pagal PPT pažymas teikiama 3 ugdytiniams: 2

mokiniai turi didelius specialiuosius ugdymosi poreikius, 1 – nedidelius. 2024 m. sausio 1 d. iš viso 24 ugdytiniais teikiama švietimo pagalba pagal PPT pažymas.

Logopedo pagalba Tirkšlių progimnazijoje teikiama – 41 mokiniui, mokytojo padėjėjo pagalba teikiama 6 (1-4 klasių) mokiniams, 7 (5-8 klasių) mokiniams. Žemalės pradinio ugdymo skyriuje logopedo pagalba yra teikiama 12 mokinių, dviems ugdytiniais yra paskirta mokytojo padėjėjo pagalba. 2024 m. sausio 1 d. progimnazijoje mokėsi 53 SUP mokiniai.

II. TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

4. Mažeikių r. Tirkšlių Juozo Vitkaus-Kazimieraičio progimnazijos 2024 metų veiklos plano tikslai ir uždaviniai:

4.1. Tikslas: Ugdymo(si) proceso organizavimo gerinimas, siekiant kiekvieno mokinio individualios pažangos.

Uždaviniai:

4.1.1. Tobulinti šiuolaikinės pamokos vadybą;

4.1.2. STEAM srities dalykų patirtinio mokymo(si) plėtojimas;

4.2. Tikslas: Įvairiapusės individualios ir grupinės ugdymo(si) pagalbos mokiniams teikimas.

Uždaviniai:

4.2.1. Vykdyti įtraukiojo ugdymo įgyvendinimą progimnazijoje;

4.2.2. Atnaujinti ir kurti šiuolaikiškas skaitmeniniam ugdymo turiniui pritaikytas aplinkas.

4.3. Tikslas: Pagarba, bendryste ir atvirumu grįstas progimnazijos kultūros puoselėjimas.

Uždaviniai:

4.3.1. Stiprinti tinklaveiką ir partnerystę, siekiant gerinti ugdymo(si) kokybę;

4.3.2. Įtraukti mokinius į pilietinių, prevencinių ir socialinių veiklų dalyvavimą.

III. VEIKLOS TURINYS

I tikslas: Ugdymo(si) proceso organizavimo gerinimas, siekiant kiekvieno mokinio individualios pažangos.					
Uždaviniai:					
1.1. Tobulinti šiuolaikinės pamokos vadybą.					
1.2. STEAM srities dalykų patirtinio mokymo(si) plėtojimas.					
Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Numatomas rezultatas	Atsakingi vykdytojai, partneriai	Ištekliai	Laikas
1.1. Tobulinti šiuolaikinės pamokos vadybą.					
1.1.1.	Per metus praveisti bent 2 integruotas pamokas (kai pamokoje dalyvauja 2 mokytojai), akcentuojant bendrą pamokos planavimą, siekiant pamokos uždavinio įgyvendinimo.	Kiekvienas mokytojas praves po 1 integruotą pamoką, stiprės dalykų integracija, didės mokinių mokymosi motyvacija.	Metodinių grupių pirmininkai, dalykų mokytojai.	Žmogiškieji, laiko.	2024 m.
1.1.2.	Vesti atviras pamokas, dalijantis mokytojų patirtimi, įgyvendinant pamokos uždavinį.	Kiekvienoje metodinėje grupėje bent 2 mokytojai dalijasi gerąja patirtimi su kolegomis.	Metodinių grupių pirmininkai, dalykų mokytojai.	Žmogiškieji, laiko.	2024 m.
1.1.3.	Organizuoti mokymus mokytojams, siekiant gerinti pamokos planavimą ir organizavimą.	Organizuoti mokymai (pasirinkta forma), kuriuose dalyvauja ne mažiau kaip 90 proc. visų mokytojų.	Administracija.	Žmogiškieji, laiko.	2024 m.
1.1.4.	Atlikti mokytojų pamokų stebėjimą, skirtą pamatuoti pamokos planavimo ir mokinio pasiekimų vertinimo pokyčiams.	Stebima ne mažiau kaip 1 kiekvieno mokytojo dėstomo dalyko pamoka. Stebėtų pamokų protokoluose fiksuojama, kaip gerėja pamokos planavimas ir mokinio veiklos vertinimas pamokoje.	Administracija.	Žmogiškieji, laiko.	2024 m.
1.2. STEAM srities dalykų patirtinio mokymo(si) plėtojimas.					
1.2.1.	STEAM dalykų ugdomųjų aplinkų ir priemonių atnaujinimas.	Gamtos mokslų laboratorija naudojami gamtos mokslų, pradinių klasių mokytojai, 60-80 proc. mokinių. Gamtos mokslų pasiekimai auga 1-3 proc.	Gamtos mokslų, IT, matematikos, pradinių klasių mokytojai.	Žmogiškieji, laiko.	2024 m.

1.2.2.	Vedamos pamokos vykdant STEAM dalykų patirtinį mokymąsi, gamtos mokslų laboratorijoje.	Per mokslo metus gamtos, IT, matematikos ir pradinių klasių mokytojai praveda bent 2 – 4 pamokas gamtos mokslų laboratorijoje.	Gamtos mokslų, IT, matematikos, pradinių klasių mokytojai.	Žmogiškieji, laiko.	2024 m.
1.2.3.	Vesti pamokas netradicinėse erdvėse.	Kiekvienas mokytojas praveda 1-2 pamokas per mokslo metus netradicinėse erdvėse. Mokymasis tampa įdomesnis, auga mokinių mokymosi motyvacija.	Administracija, dalykų mokytojai.	Žmogiškieji, laiko.	2024 m.
II. tikslas: Įvairiapusės individualios ir grupinės ugdymo(si) pagalbos mokiniams teikimas.					
Uždaviniai:					
2.1. Vykdyti įtraukiojo ugdymo įgyvendinimą progimnazijoje.					
2.2. Atnaujinti ir kurti šiuolaikiškas skaitmeniniam turiniui pritaikytas aplinkas.					
2.1. Vykdyti įtraukiojo ugdymo įgyvendinimą progimnazijoje.					
2.1.1.	Tęsti įtraukiojo ugdymo įgyvendinimą progimnazijoje.	Ne mažiau kaip 80 proc. progimnazijos mokytojų dalyvauja nors viename rajono ar šalies mastu organizuojamame kvalifikacijos tobulinimo renginyje, skirtame atnaujinamam ugdymo turiniui suvokti ir diegti.	Dalykų mokytojai.	Žmogiškieji, laiko.	2024 m.
2.1.2.	Gerinti ugdymo turinio diferencijavimą ir personalizavimą kiekvienoje pamokoje.	Stebimos 1-4 klasių ir 5-8 klasių pamokos. Daugiau kaip 80 proc. mokytojų tinkamai personalizuoja ir diferencijuoja užduotis įvairių gebėjimų mokiniams.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui.	Žmogiškieji, laiko.	2024 m.
2.1.3.	Atlikti mokymo ir mokinių vertinimo savianalizę, skatinančią siekti aukštesnės ugdymo(si) kokybės.	Analizuojami mokinių pusmečių įvertinimai, NMPP testų rezultatai. Analizuojamos pačios užduotys, dažniausiai pasitaikančios klaidos.	Metodinių grupių pirmininkai, dalykų mokytojai.	Žmogiškieji, laiko.	2024 m.

2.1.4.	Siekti kiekvieno mokinio sėkmės, organizuojant kryptingą Vaiko gerovės komisijos (VGK) darbą.	Sukurta veiksminga VGK darbo sistema, siekiant kiekvieno mokinio sėkmės.	VGK pirmininkas.	Žmogiškieji, laiko.	Pagal VGK planą.
2.1.5.	Įgyvendinti ilgalaikes socialines ir emocines kompetencijas ugdančias prevencines programas visose klasėse.	Įgyvendinamos ilgalaikės socialines ir emocines kompetencijas ugdančios prevencinės OLWEUS programos OPKUS veiklos ir kitos programos visose klasėse.	Soc. pedagogas, visuomenės sveikatos specialistas.	Žmogiškieji, laiko.	2024 m.
2.2. Atnaujinti ir kurti šiuolaikiškas skaitmeniniam turiniui pritaikytas aplinkas.					
2.2.1.	Atnaujinti progimnazijos IKT bazę pagal mokinių ir mokytojų poreikį.	Atnaujinta ne mažiau kaip 5 proc. progimnazijos IKT bazės.	Direktorius, IT specialistas, ūkvedys.	Žmogiškieji, laiko, tikslinės lėšos.	2024 m.
2.2.2.	Turtinti progimnazijos ugdymo(si) aplinkas pagal mokinių ir mokytojų poreikį.	Įsigyjamos reikalingos ugdymo(si) priemonės, padedančios įgyvendinti mokinių poreikius.	Direktorius, ūkvedys.	Žmogiškieji, laiko, tikslinės lėšos.	2024 m.
2.2.3.	Įsigyti mokymo priemonių, atsižvelgiant į jų natūralų susidėvėjimą, atnaujinti mokytojo(-ų) darbo vietas, atsižvelgiant į poreikį(-ius) ir skirtas tikslines lėšas.	Įsigytų mokymo priemonių kiekis ir joms skirtos lėšos, atsižvelgiant į skirtas mokinio krepšelio lėšas.	Administracija, ūkvedys.	Žmogiškieji, laiko, tikslinės lėšos.	2024 m.
2.2.4.	Įsigyti skaitmeninių platformų, vadovėlių atsižvelgiant į atnaujinamą ugdymo turinį, suderinus su Mokytojų taryba ir Progimnazijos taryba.	Įsigytų skaitmeninių platformų, vadovėlių kiekis ir įsigijimo terminai.	Administracija, bibliotekininkė.	Žmogiškieji, laiko, tikslinės lėšos.	2024 m.
III. tikslas: Pagarba, partneryste ir atvirumu grįstas progimnazijos kultūros puoselėjimas.					
3.1. Stiprinti tinklaveiką ir partnerystę, siekiant gerinti ugdymo(si) kokybę.					
3.2. Įtraukti mokinius į pilietinių, prevencinių ir socialinių veiklų dalyvavimą.					
3.1. Stiprinti tinklaveiką ir partnerystę, siekiant gerinti ugdymo(si) kokybę.					
3.1.1.	Suorganizuoti 2-5 veiklas su socialiniais partneriais.	Suorganizuotos 2-5 veiklos su socialiniais partneriais: pamokos kitaip, edukaciniai renginiai, seminarai, teminės klasės valandėlės.	Administracija, dalykų mokytojai.	Žmogiškieji, laiko.	2024 m.

3.1.2.	Vykdyti naujų socialinių partnerių paiešką, siekiant ugdymo proceso įvairovės ir kaitos.	Pasirašytos 2-3 bendradarbiavimo sutartys.	Direktorius.	Žmogiškieji, laiko.	2024 m.
3.2. Įtraukti mokinius į pilietinių, prevencinių ir socialinių veiklų dalyvavimą.					
3.2.1.	Sudaryti sąlygas ir galimybes mokiniams dalyvauti įvairiuose konkursuose, olimpiadose, pilietinėse, prevencinėse ir socialinėse akcijose, siekiant ugdyti skirtingas mokinių kompetencijas ir skatinti mokymosi motyvaciją.	Sudarytos sąlygos mokiniams dalyvauti konkursuose, olimpiadose, socialiniuose, pilietiniuose renginiuose rajone, pasirinktinai pagal individualius poreikius.	Direktorius, dalyko mokytojai, mokiniai.	Žmogiškieji, laiko, tikslinės lėšos.	2024 m.
3.2.2.	Organizuoti sveikos gyvensenos, „Aktyvios mokyklos“ idėjų puoselėjimo renginius bendruomenei.	Organizuota ne mažiau kaip 10 veiklų.	Fizinio ugdymo mokytojas, pradinių klasių mokytojai, klasių vadovai, visuomenės sveikatos specialistė.	Žmogiškieji, laiko.	2024 m.
3.2.3.	Sudaryti sąlygas ir galimybes mokiniams lankyti 2-3 neformaliojo švietimo ugdomasias veiklas progimnazijos aplinkoje.	Daugiau nei 80 proc. mokinių lankys popamokines ir neformalaus švietimo veiklas progimnazijos aplinkoje.	Administracija.	Žmogiškieji, laiko.	2024 m.

IV. PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMO PLANAS

Priemonės kodas	Priemonės pavadinimas	Veiklos pavadinimas	Atsakingi vykdytojai	Indėlio ir proceso vertinimo kriterijai		Skirti asignavimai, Eur
				pavadinimas, mato vnt.	reikšmė	
03 programa. Ugdymo kokybės ir mokymosi aplinkos užtikrinimo programa						
03010102	Ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo, bendrųjų ir specialiųjų programų įgyvendinimas bendrojo ugdymo mokyklose	Progimnazijos veiklos užtikrinimas, ugdymo programų vykdymas, projektų ir renginių organizavimas, dalyvavimas konkursuose bei olimpiadose	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojai	Užtikrinama progimnazijos veikla, vadovų, pedagoginių darbuotojų ir specialistų pareigybių skaičius	20,76	563300
		Mokinių pažintinei veiklai: muziejų, istorijos, gamtos, kultūros paminklų lankymui, išvykos į įvairias įmones ir mokymo įstaigas, renginių organizavimas	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, klasės vadovai	Dalyvavusių mokinių skaičius, vnt.	120	718
		Mokytojų kvalifikacijai kelti: pedagogų kvalifikacijos tobulinimas pamokos aktualumo, mokinių socializacijos, prevencijos ir kt. klausimais	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Kėlusią kvalifikaciją mokytojų skaičius, vnt.	25	1320
		Ugdymo turiniui įgyvendinti reikalingos materialinės bazės kūrimas ir atnaujinimas	Direktorius, ūkvedys	Įsigytos mokymo priemonės, Eur	7662	7662
		Maitinimo paslaugų užtikrinimas	Direktorius, ūkvedys	Taikomų lengvatų už vaikų maitinimą, vnt.	8	2600
		Progimnazijos veiklos užtikrinimas	Direktorius, ūkvedys	Užtikrinama progimnazijos veikla, darbuotojų pareigybių skaičius.	8,1	136400
03010102	Ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo, bendrųjų ir specialiųjų programų įgyvendinimas bendrojo ugdymo mokyklose	Progimnazijos funkcionavimo užtikrinimas (šilumos, elektros energijos, vandens, atliekų išvežimo, ryšių, kitos paslaugos, prekių įsigijimas, materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos).	Direktorius, ūkvedys	Išlaidos ryšių paslaugoms, Eur	700	14300
				Išlaidos komunalinėms paslaugoms, Eur.	8500	
				Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos, Eur.	3900	

03010102	Ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo, bendrųjų ir specialiųjų programų įgyvendinimas bendrojo ugdymo mokyklose			Įsigytos prekės ir paslaugos, Eur	1200	
		Specialiųjų programų vykdymo programa (prekių įsigijimas)	Direktorius, ikimokyklinio ugdymo mokytojai.	Įsigytas ūkinis inventorių, Eur	2000	2000
		Maitinimo paslaugų teikimo užtikrinimas	Direktorius, ikimokyklinio ugdymo mokytojai.	Vaikų skaičius, vnt.	18	10600
03010302	Įstaigų išlaikymas ir darbuotojų samda	Biudžetinių įstaigų ir specialiųjų programų pajamos	Direktorius, ūkvedys	Įsigytos prekės ir paslaugos, Eur	500	500
				Išlaidos komunalinėms paslaugoms, Eur	600	600
03010302	Įstaigų išlaikymas ir darbuotojų samda	Progimnazijos funkcionavimo užtikrinimas (šilumos, elektros energijos, vandens, atliekų išvežimo, ryšių, kitos paslaugos, transporto išlaikymas, prekių įsigijimas, materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos, pedagogų kelionės išlaidos).	Direktorius, ūkvedys	Užtikrinama progimnazijos veikla, darbuotojų pareigybių skaičius	27,75	390100
				Išlaidos ryšių paslaugoms, Eur	1000	74900
				Išlaidos komunalinėms paslaugoms, Eur	49100	
				Užtikrinama mokyklinio autobuso priežiūra ir paslauga, Eur	6000	
				Pedagogų kelionės išlaidų kompensavimas	5800	
				Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos, Eur	9000	
				Įsigytos prekės ir paslaugos, Eur	4000	
Specialiųjų programų vykdymo programa (prekių įsigijimas, komunalinės paslaugos, kitos paslaugos)	Direktorius, ūkvedys	Įsigytos priemonės ir paslaugos, Eur	7700	7700		
Maitinimo paslaugų teikimo užtikrinimas	Direktorius, valgyklos vyr. virėjas, ūkvedys	Išlaidos tenkančios vaikams Eur	19500	19500		
		Progimnazijos veiklos užtikrinimas, mokinių socialinis ugdymas, pagalba tenkinti pažinimo, lavinimosi ir saviraiškos poreikius.	Direktorius, pailgintos mokymosi dienos grupės mokytojai.	Užtikrinama progimnazijos veikla, darbuotojų pareigybių skaičius.	0,22	3500

V. LĖŠOS PLANUI ĮGYVENDINTI

Finansavimo šaltiniai	Skirti asignavimai 2024 metams, Eur			
		Išlaidoms		Pastabos
		Iš viso	Iš jų darbo užmokesčiui	
4 (MK)		573000,00	555200,00	
5 (SFA)		618300,00	516900,00	
5 (SP)		27200,00	0,00	
5 (SP-ĮMK)		16100,00	3500,00	
5 (SP-PNAD)		1100,00	0,00	
	Iš viso:	1235700,00	1075600,00	

VI. PLANUOJAMI REZULTATAI

5. Mažeikių r. Tirkšlių Juozo Vitkaus-Kazimieraičio progimnazijos 2024-ųjų metų veiklos planas padės įgyvendinti Mažeikių rajono savivaldybės 2024–2026 metų strateginį veiklos planą ir vykdyti programas:

5.1. ikimokyklinio ugdymo – sudaryti sąlygas suteikiančias ugdytiniui tenkinti prigimtinius, kultūros, etninius, socialinius, pažintinius poreikius;

5.2. priešmokyklinio ugdymo – ugdytinio socialinės, sveikatos, pažinimo, komunikavimo ir meninės kompetencijų ugdymas, siekiant aiškiai apibrėžti ir išskleisti konkrečių kompetencijų turinį. Kasdieninėje ugdytinių veikloje vienu metu plėtoti kelias tarpusavyje susijusias kompetencijas;

5.3. pradinio ugdymo – suteikti mokiniams dorinės, kultūrinės, etninės ir socialinės brandos pradmenis ir pagrindus, elementarų raštingumą, skaitmeninį raštingumą, padėti jiems pasirengti mokytis pagal pagrindinio ugdymo pirmos pakopos programą;

5.4. pagrindinio ugdymo pirmos pakopos – suteikti mokiniams dorinės, sociokultūrinės ir pilietinės brandos pagrindus, bendrąjį ir skaitmeninį raštingumą, technologinio raštingumo pradmenis, ugdyti kūrybingą, atsakingą pilietį, įgijusį kompetencijų, būtinų sėkmingai socialinei integracijai ir mokymuisi visą gyvenimą, plėtoti dvasines, intelektines ir fizines asmens galias;

5.5. tęsti OLWEUS programą, dalyvaujant prevencinėje patyčių ir smurto programoje „OPKUS“;

5.6. nuolat tobulinti ir gerinti progimnazijos veiklos kokybę.

Direktorė

Dovilė Budreckienė

SUDERINTA

Mažeikių r. Tirkšlių Juozo Vitkaus-Kazimieraičio
progimnazijos tarybos
2024 m. balandžio 22 d. protokolu Nr. PT-3